

## MANAŽÉRSKA AKADÉMIA PRE ZAČÍNAJÚCICH MANAŽÉROV



### ZMYSEL A CIELE MANAŽÉRSKEJ AKADÉMIE

- pomôcť začínajúcim manažérom v začiatkoch práce, pomôcť eliminovať riziká na štarte
- získať ucelenú predstavu o roli manažéra pri vedení ľudí
- osvojiť si techniky manažérskej práce na praktických príkladoch
- naučiť sa riešiť typické manažérske situácie
- vybudovať správne manažérske postoje
- zdokonaľiť manažérske zručnosti u manažérov s krátkodobou praxou



### PRE KOHO JE PROGRAM URČENÝ

Určený pre začínajúcich manažérov všetkých odborov a úrovní, teamleaderov, majstrov, vedúcich skupín, manažérov s krátkodobou praxou alebo pre pracovníkov, ktorí sa na výkon manažérskej pozície len pripravujú.

#### Ťažkosti pri prvých manažérskych krokoch

- časté nedorozumenie pri komunikácii s okolím
- budovanie novej riadiacej autority vo i kolegom
- vytváranie nesprávnych návykov v manažérskych zručnostiach
- nízka produktivita manažérskej práce
- neznalosť rozsahu manažérskej práce a nástrojov vedenia
- neistota v chápaní svojich manažérskych rolí





## PREHĽAD ŠKOLENÝCH MODULOV

### MANAŽÉRSKA AKADEMIA PRE ZAČÍNAJÚCICH MANAŽÉROV I – ROZSAH 2+2 DNI

Manažérska akadémia I je zložená zo šiestich modulov. Naše dlhoročné skúsenosti s rozvojom začínajúcich manažérov nám umožnili vybrať témy, ktoré sú pre štart manažérov najdôležitejšie a pomôžu k maximálnej efektívnosti práce.

Manažérske nástroje a techniky vedenia sú kombinované so „soft skills“ – zručnosťami v komunikácii, ladení vzťahu a budovaním nových postojov a prístupov.

#### Prehľad školených modulov

**M1** Rola manažéra a budovanie manažérskej autority

**M2** Vedenie ľudí k cieľom a produktivite

**M3** Komunikácia manažéra

**M4** Motivácia podriadených

**M5** Time management a plánovanie manažéra

**M6** Vedenie porady a meetingu

### MANAŽÉRSKA AKADEMIA PRE POKROČILÝCH MANAŽÉROV II – ROZSAH 2+2 DNI

Otvorený kurz Manažérska akadémia II je pokračovaním prvej časti školenia (nie je nutnou podmienkou) a skladá sa zo štyroch modulov. Kurz doplní a rozširuje zručnosti vedenia ľudí a umožňuje manažérovi osvojiť si komplex techník a nástrojov pre vybudovanie, udržanie a rozvoj výkonného spokojného tímu.

#### Prehľad školených modulov

**M1** Budovanie motivovaného tímu

**M2** Osobné a hodnotiace pohovory

**M3** Príprava, vedenie a zakončovanie zmien

**M4** Osobný prejav manažéra, prezentačné zručnosti pri vedení porád a rokovaníach

### ORGANIZÁCIA PROGRAMU 2+2DNI PLATNÁ PRE MANAŽÉRSKU AKADEMIU I A II

Vždy 2 dvoj denné výcvikové časti školenia – celkom 4 dni, 28 hodín. Jednotlivé časti nasledujú cca 4 týždne po sebe. Na záver 2. časti každý účastník spracuje Akčný plán činnosti. Účastníci obdržia Certifikát o absolvovaní kurzu.



## FIX-COACHING UPEVNENIE DO PRAXE

Školenie je pre lepšiu efektívnosť a uplatnenie nových zručností do praxe doplnené o individuálny telefonický Fix-Coaching lekta s každým jednotlivým účastníkom po ukončení jednotlivých učebných častí. Rozsah Fix-Coachingu je 20 minút na každého účastníka, celkom 40 minút. Behom rozhovoru rieši kouč realizáciu akčného plánu v praxi, pomáha nájsť cesty maximálneho využitia poznatkov pre efektívnejšie vedenie.

## POUŽITÉ METODICKÉ PRÍSTUPY

Metodicky rozvíjame manažérov v štyroch oblastiach

- 01** Postoje manažéra
- 02** Teoretické znalosti
- 03** Praktické zručnosti
- 04** Aplikácia nových zručností do praxe

- 50 - 60 % času sa odohráva riešením situácií z praxe
- účastníci hrajú v menších skupinách rôzne úlohy
- pozornosť je venovaná motivácii k využívaniu zručností v praxi, v uvedomení si prínosu zmien
- forma školenia je vedená koučujúcim spôsobom
- celkom je v priebehu všetkých modulov realizovaných 18–26 cvičení a simulácií
- významným prvkom výcviku je spätná väzba – vzájomné hodnotenie a sebareflexia, ktorá umožní zefektívňovať výkonnosť celej skupiny

## INDIVIDUÁLNA SPÄTNÁ VÄZBA, SÚHRNNÁ SPRÁVA PO ŠKOLENÍ

Individuálna spätná väzba a súhrnná správa po školení je spracovaná samotným účastníkom školenia a následne doplnená lektorským komentárom s námetmi. Správa je k dispozícii zadávateľovi školenia.

### Správa obsahuje

- hodnotenie účastníka
- posuny v manažérskych zručnostiach
- akčný plán činnosti účastníka
- typologický profil manažéra s komentárom
- hodnotenie a odporúčanie lektora pre ďalší rozvoj

## CENY PROGRAMU MANAŽÉRSKEJ AKADÉMIE I A II

**649 € bez DPH na osobu.**

**Cena za komplexný program I alebo II v rozsahu 2+2 dni + 2 x 20 minút Fix-Coaching.**

V cene sú zahrnuté: pracovné materiály, obedy, občerstvenie, kurzovné, individuálna spätná väzba a súhrnná správa po školení.



# MANAŽÉRSKA AKADÉMIA PRE MANAŽÉROV A MANAŽÉRSKE TALENTY: FIREMNÝ PROGRAM

Firemný program **Manažérskej akadémie** je navrhnutý ako školenie pripravené na mieru. Program obsahuje praktické cvičenia a situácie, s ktorými sa manažéri firmy často stretávajú v bežnej praxi. Vďaka príprave kurzu podľa špecifického zadania zadávateľa je zaručená maximálna efektivita použitých postupov školenia.

Tento program je vhodný pre spoločnosti, ktoré potrebujú pripraviť a rozvíjať manažérov alebo budovať programy manažérskych **Talentov**. Školenie je väčšinou rozložené na dlhšie časové obdobia s cieľom dlhodobého pôsobenia na postoje a návyky nových funkčných zručností manažérov. Typický rozsah rozvojového programu je 6–12 školiacich dní rozložených do 6–12 mesiacov.

## Najčastejšie školené témy

- rola manažéra, budovanie autority vedenia
- techniky vedenia ľudí
- zadávanie úloh a spätná väzba
- manažérska komunikácia
- time management, plánovanie manažéra a delegovanie
- riadenie zmien na pracovisku
- vedenie porady a meetingu

- riešenie konfliktnej komunikácie
- prezentačné zručnosti a osobné vystupovanie
- motivácia podriadených a príprava motivujúceho prostredia
- vedenie projektov
- manažérska personalistika
- hodnotiace a motivačné rozhovory
- leadership

## ŠTRUKTÚRA PROGRAMU MÔŽE OBSAHOVAŤ

Prieskum a testy zručností pred školením, motiváciu účastníkov:

- development centier,
- prípravný prieskumný a motivačný workshop s účastníkmi školení,
- emailový prieskum potrieb rozvoja s účastníkmi,
- sledovanie činnosti pracovníkov na pracovisku – screening pracovníkov,
- návrhy efektívneho systému vzdelávania manažérov.

## POUŽITÉ METODICKÉ PRÍSTUPY

Cielene sa zameriavame na rozvoj praktických zručností a následnú realizáciu do praxe:

- forma školenia je často vedená koučujúcim spôsobom,
- práca v menších skupinách, v ktorých účastníci hrajú rôzne role,
- pozornosť je venovaná motivácii k využitiu zručností v praxi, uvedomení si prínosu zmien,
- denne sú realizované 2 – 4 cvičenia rôzneho tematického zamerania
- dôraz je kladený na cvičenia a simuláciu praktických situácií,
- významným prvkom výcviku je spätná väzba – vzájomné hodnotenie i sebareflexia, ktoré umožňujú zefektívňovať výkonnosť celej skupiny.

## PRIEBEŽNÁ PODPORA ÚČASTNÍKOV V PRIEBEHU ŠKOLENIA

- telefonický koučing po jednotlivých témach
- spoločné prípravy akčných plánov účastníkov
- možnosť uzavretého komunikačného prepojenia cez webové rozhranie pre skupinu

„UŽ OD ROKU 2008 SA ŠPECIALIZUJEME NA ROZVOJ  
ZAČÍNAJÚCICH MANAŽÉROV A TALENTOV...“

**Libor Kotlán**

hlavný lektor programu pre SR

